

**SERBEST MUHASEBECİ, SERBEST MUHASEBECİ MALİ  
MÜŞAVİR VE YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİR MESLEKİ  
SORUMLULUK SİGORTASI BİLGİLENDİRME FORMU**

En az iki nüsha olarak düzenlenen bu form, sigorta sözleşmesine taraf olmak isteyen ve sigortadan menfaat sağlayacak diğer kişilere, yapılacak sözleşmeye ilişkin hususlarda genel bilgi vermek amacıyla, 28.10.2007 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan Sigorta Sözleşmelerinde Bilgilendirmeye İlişkin Yönetmeliğe istinaden hazırlanmıştır.

**A. SİGORTACIYA İLİŞKİN BİLGİLER**

1. Sözleşmeye aracılık eden sigorta acentesinin;  
Ticaret Ünvanı :  
Adresi :  
Tel & Faks No. :
2. Teminatı veren sigortacının;  
Ticaret Ünvanı : MAPFRE GENEL SİGORTA A.Ş. (<http://www.mapfregenelsigorta.com>)  
Adresi : TORUN CENTER, FULYA MAH. BÜYÜKDERE CAD. NO: 74/D ŞİŞLİ / İSTANBUL  
Telefon : (0212) 334 90 17; Faks: (0212) 334 97 49

**B. UYARILAR**

1. Sigorta hakkında daha ayrıntılı bilgi almak için, talep halinde sigortacı tarafından verilecek Mesleki Sorumluluk Sigortası Genel Şartlarını ve Serbest Muhasebeci, Serbest Muhasebeci Mali Müşavir ve Yeminli Mali Müşavir Mesleki Sorumluluk Sigortası Klozunu dikkatlice okuyunuz.
2. Sigorta priminin tamamının veya taksitle yapılan ödemelerde primin ilk taksitinin, poliçenin teslim edildiği an ödenmesi gerekir. Primin veya prim taksidinin zamanında ödenmemesi durumunda, Borçlar Kanunu hükümleri uygulanır(ihtar olmaksızın sözleşme sona erer).
3. İleride doğabilecek birtakım ihtilafları önlemek için, prim ödemelerinizde (peşin veya taksitle) ödeme belgesi almayı unutmayınız.
4. Sözleşmenin feshedilmesi hâlinde, sigortacının sorumluluğunun devam ettiği süreye tekabül eden prim, gün sayısı üzerinden hesap edilerek fazlası sigorta ettirene iade edilir veya bu tarihe kadar ödenmeyen eksik prim, geçen gün sayısı hesap edilerek sigortacıya ödenir. Poliçede tanımlanan mesleki faaliyete son verilmesi halinde sigorta sözleşmesi sona erer ve işlemeyen günlere ait prim sigorta ettirene iade edilir.
5. Sözleşmenin kurulması sırasında, sigorta süresince ve rizikonun gerçekleşmesi durumunda sigortacıya eksik veya yanlış bilgi vermektan kaçınınız. Aksi taktirde, ilave prim ödemesi, sözleşmeden cayılması, tazminat ödeme süresinin uzaması, tazminatın ödenmemesi gibi durumlar söz konusu olabilir.

**C. GENEL BİLGİLER**

1. Bu sigorta, sigortalının poliçede belirtilen mesleki faaliyeti ifa ederken neden olduğu zarar dolayısıyla ödeyeceği tazminat tutarları için teminat sağlamaktadır.  
Ayrıca, ek sözleşme ve ilave prim ile;  
(a) Yargılama giderleri ve avukatlık ücretleri  
(b) Sigortalının müteselsil sorumluluk gereği ödeyeceği SSK primi, vergi, vergi cezası, gecikme zammı ve gecikme faizi de poliçe limiti dahilinde teminat altına alınabilir.
2. Tarafların, sigorta genel şartlarına ek olarak, kanuna, ahlaka aykırı bulunmamak ve sigorta ettiren ve sigortalı aleyhine olmamak üzere özel şart kararlaştırabilme hakkı vardır.

3. Poliçe teminat kapsamına, aşağıda sayılan haller, tazminat talepleri ve ödemeler ilave prim ve ek sözleşme ile teminat kapsamına dahil edilebilir.
  - ✓ Herhangi bir bilgisayar esaslı veya elektronik ortamda saklanabilir, yazılı, basılmış veya herhangi bir yöntem ile (veya benzer bir şekilde) tekrar çoğaltılmış olsun veya olmasın her tür belge kaybı veya sigortalının bakım, gözetim ve kontrolüne verilmiş bilgi ve malzemenin kaybı veya imha edilmesi
  - 0 Türkiye Cumhuriyeti mevzuatı dışındaki kanunlar çerçevesinde yapılabilecek tazminat talepleri
  - ✓ Sigortalının yurtdışında yürüttüğü mesleki faaliyetleri dolayısıyla yapılabilecek tazminat talepleri (Sadece Avrupa)
  - 0 Her türlü haksız rekabet
  - 0 Her tür patent, telif hakkı ile ticaret unvanı, marka ve benzeri fikrî mülkiyet hak ihlallerinden kaynaklanan tazminat talepleri
  - 0 Sigortalının mesleki faaliyeti ifası sırasında anne, baba, kardeş, eş ve çocuklarına karşı sorumluluğundan doğan tazminat talepleri
  - 0 Her türlü çevre kirliliğinden doğrudan veya dolaylı olarak doğan sorumluluklar nedeniyle yapılan tazminat talepleri
  - 0 Niteliği ne olursa olsun aşağıdaki hâllerden doğrudan veya dolaylı olarak kaynaklanacak tazminat talepleri:
    - aa) Herhangi bir nükleer yakıttan veya nükleer yakıtın yanması sonucu meydana gelen nükleer atıklardan kaynaklanan iyonize ışınım veya kirlilik,
    - bb) Radyoaktif, zehirli, patlayıcı veya herhangi bir patlayıcı nükleer bileşim veya bunun nükleer bir parçasının tehlikeli özellikleri,
    - cc) Diethylstilbesterol (DES), dioxin, urea formaldehide, asbest, asbestli ürünler veya asbest içeren ürünlerin varlığından, üretiminden, elleçlenmesinden, işlenmesinden, satış, dağıtım, depolama, bırakılma veya kullanımından kaynaklanan her tür hastalık (kanser dahil) veya asbestten kaynaklanan bütün tazminat talepleri.
  - 0 Bir sözleşmenin ifasına veya özel bir anlaşmaya dayanıp, sigortalının yasal sorumluluk ölçüsünü aşan her tür talepleri
  - 0 Manevi tazminat talepleri
  - 0 Sigortalının fiillerinden sorumlu olduğu kişilerin kasıtlı hareketlerinden kaynaklanabilecek tazminat talepleri
  - 0 Yasal belgelerin, mevcut yasa ve yönetmeliklerde öngörülen zamanlarda tamamlanmamasından kaynaklanan tazminat talepleri
  - 0 Yazılım veya donanımla ilgili her türlü görüş veya tavsiyeden kaynaklanan tazminat talepleri
  - 0 Sigortalının yedi emin veya benzeri sair bir sıfatla yürüttüğü faaliyetlerden kaynaklanan tazminat talepleri
  - 0 İdarî ve adlî para cezaları dahil her tür ceza ve cezai şartlar
  - 0 Sigortalının iflasına bağlı olarak ortaya çıkabilecek her tür zarar
  - 0 Sigortalının aleyhine cezai takibata geçilmesi hâlinde, bu takibattan doğan diğer bilumum masraflar
4. Teminat dışı haller için Mesleki Sorumluluk Sigortası Genel Şartlarına, poliçe'nize ve poliçe ekinde yer alan özel şartlara bakınız. Bunlara ilaveten, ticari veya endüstriyel sırların saklanmaması veya kötüye kullanılması sonucu meydana gelebilecek zararlar da teminat dışındadır.

#### **D. RİZİKONUN GERÇEKLEŞMESİ**

1. Tazminat başvurusu için, rizikonun gerçekleştiğinden haberdar olduğunuz andan itibaren beş gün içinde, talep edilen tazminat ve giderler, hak sahibinin tazminata konu olay ve zarara ilişkin tespit tutanağı veya bilirkişi raporu ve poliçe ekinde yer alan diğer bilgi ve belgelerle birlikte, ön sayfada adres ve telefonları yer alan sigortacıya başvuruda bulununuz.
2. Sigorta sözleşmesi yokmuş gibi gerekli önlemleri alarak, bildirim esnasında sigortacı tarafından verilen talimatlar çerçevesinde hareket ediniz.
3. Rizikonun gerçekleşmesi hâlinde, tazminat ödeme borcu sigortacıya aittir.

#### **E. TAZMİNAT VE TAZMİNAT ÖDEMESİ**

1. Rizikonun gerçekleşmesi durumunda, sigortalının serbestçe eksper tayin edebilme hakkı vardır. Sigorta hasar eksperlerinin isim ve adres bilgileri Hazine Müsteşarlığı'nın internet sitesinden (<http://www.hazine.gov.tr>) temin edilebilir.
2. Aktedilecek sözleşmede % muafiyet uygulanır. Zararın, yukarıda yazılı oranı aşan kısmı, teminat limitiyle sınırlı olmak kaydıyla sigortacı tarafından karşılanacaktır.
3. Gerekli bilgi ve belgelerin eksiksiz şekilde sigortacıya ulaşmasından itibaren azami 15 gün içinde sigortacı tarafından gerekli incelemeler yapılarak tazminat işlemleri tamamlanacaktır.
4. Sigortacı; Tahkim sistemine üye değildir.

#### **F. ŞİKAYET VE BİLGİ TALEPLERİ**

1. Sigortaya ilişkin her türlü bilgi talepleri ve şikayetler için aşağıda yazılı adres ve telefonlara başvuruda bulunulabilir. Sigortacı, başvurunun kendisine ulaşmasından itibaren 15 işgünü içinde talepleri cevaplandırmak zorundadır.

Adresi : TORUN CENTER, FULYA MAH. BÜYÜKDERE CAD. NO: 74/D ŞİŞLİ / İSTANBUL  
Telefon : (0212) 334 90 17; Faks: (0212) 334 97 49  
E-mail : [info@mapfregenelsigorta.com](mailto:info@mapfregenelsigorta.com)  
İletişim Formu : <http://form.mapfregenelsigorta.com/iletisim/formlar/iletisim-formu.html>

Sigorta Ettirenin  
adı-soyadı imzası

Sigortacı veya acentenin  
kaşesi ve yetkilinin imzası